

บ.1-7-04



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการตัวร่วจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖

โรงเรียนนายร้อยตัวร่วจ

สารบัญ

| หน้า | |
|-----------|---|
| หน้าต | |
| หมวดที่ ๑ | ข้อมูลทั่วไป ๑ |
| หมวดที่ ๒ | ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ๗ |
| หมวดที่ ๓ | ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ๙ |
| หมวดที่ ๔ | ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล ๕๓ |
| หมวดที่ ๕ | หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักเรียน ๗๑ |
| หมวดที่ ๖ | การพัฒนาคณาจารย์ ๗๖ |
| หมวดที่ ๗ | การประกันคุณภาพหลักสูตร ๗๘ |
| หมวดที่ ๘ | การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร ๘๓ |
| ภาคผนวก | |
| ภาคผนวก ก | คำสั่งโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ๘๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนักเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๗ ๘๕ |
| | ข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ๙๐ ว่าด้วยคณะกรรมการกลั่นกรองวิชาการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ. ๒๕๕๓ ๙๐ |
| ภาคผนวก ข | ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ๙๓ |
| ภาคผนวก ค | ตารางเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงระหว่างหลักสูตรเดิม ๑๐๑ กับหลักสูตรปรับปรุง |
| ภาคผนวก ง | ข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ๑๕๓ ว่าด้วยระเบียบและหลักสูตรการศึกษาอบรมนักเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ. ๒๕๕๒ ๑๕๓ |

หมวดที่ ๗ การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรจะมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้บัญชาการ รองผู้บัญชาการ ฝ่ายวิชาการ ศาสตราจารย์ (สบ ๖) ผู้บังคับการศูนย์บริการทางการศึกษา และอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ตามคำสั่งโรงเรียนนายร้อยตำรวจ เป็นผู้รับผิดชอบบริหารหลักสูตร กำกับดูแลและให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของโรงเรียนและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

| เป้าหมาย | การดำเนินการ | การประเมินผล |
|--|---|--|
| ๑. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยอาจารย์และนักเรียนสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ทางด้านสาขาวิชาการที่ตรวจ | ๑. จัดการให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพด้านสาขาวิชาการที่ตรวจในระดับสากลหรือระดับชาติ (ถ้ามีการกำหนด) | ๑. หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานวิชาชีพด้านสาขาวิชาการที่ตรวจมีความทันสมัย มีการปรับปรุงสม่ำเสมอ |
| ๒. กระตุนให้นักเรียนเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างห้องความรู้ ความสามารถในการเรียนในวิชาการ วิชาชีพที่ทันสมัย | ๒. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงทุกๆ ๓ ปี | ๒. จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติและวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง |
| ๓. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน | ๓. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีห้องภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติและมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักเรียนได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง | ๓. จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำ ประจำตัวอาจารย์ด้านคุณวุฒิประสบการณ์และการพัฒนาอบรม |
| ๔. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ | ๔. กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเป็นผู้มีประสบการณ์มีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน | ๔. ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักเรียน |

| เป้าหมาย | การดำเนินการ | การประเมินผล |
|----------|---|--|
| | <p>๕. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำทางวิชาการและเชี่ยวชาญทางวิชาชีพด้านสาขาวิชาการ สำรวจ การบังคับใช้กฎหมาย หรือที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ไปคุยงานหลักสูตรหรือวิชา การที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>๗. มีการประเมินหลักสูตรโดยกรรมการภายในทุกปีและภายนอกอย่างน้อย ทุก ๕ ปี</p> <p>๘. ประเมินความพึงพอใจของ หลักสูตรและการเรียนการสอนโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทุกปี</p> | <p>๕.ผลการประเมินของคณะกรรมการที่ประกอบด้วย อาจารย์ภายในโรงเรียนทุกปี</p> <p>๖.ผลการประเมินโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทุกๆ ๕ ปี</p> <p>๗.ผลการประเมินของบัณฑิต ผู้สำเร็จการศึกษาทุกปี</p> |

๒. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

๒.๑ การบริหารงบประมาณ

โรงเรียนจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อ ต่อราก ต่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบของราชการ

๒.๒ ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มือถือเดิม

๒.๒.๑ สถานที่และอุปกรณ์การสอน มีห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการของโรงเรียน

๒.๑.๒ ห้องสมุด มีหนังสือ ตำราและวารสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
โดยทัศนุปกรณ์ และสื่ออื่นๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น

๒.๓ การจัดทำทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

อาจารย์ผู้สอนและนักเรียนเสนอรายชื่อหนังสือ ตำรา และสื่อการเรียนการสอนอื่นๆ
ไปยังคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๒.๔ การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ประเมินความเพียงพอจากอาจารย์ผู้สอน นักเรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๓. การบริหารคณาจารย์

๓.๑ การรับอาจารย์ใหม่

โรงเรียนนายร้อย där ใจ เป็นผู้กำกับดูแลจำนวนอาจารย์เพื่อให้มีสัดส่วนนักเรียน
ต่ออาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของสำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษาโดยจะต้องระบุคุณสมบัติ ประสบการณ์ของอาจารย์ใหม่ โดยมีระบบการคัดเลือก
ที่โปร่งใส ตรวจสอบได้

๓.๒ การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนจะต้อง^{จะ}
ประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผล
ทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือ
แนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บันทึกเป็นไปตามคุณลักษณะบันทึกที่
พึงประสงค์

๓.๓ การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

พิจารณาแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาต่างๆ ตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ที่
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

๔. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

๔.๑ การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบและมี
ความรู้ด้านสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ การที่ dar ใจ กฎหมายหรือการบริหารงานที่ dar ใจ และ
กระบวนการยุติธรรม ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่โรงเรียนนายร้อย dar ใจ กำหนด

๔.๒ การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตรและจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์ สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวกซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง โดยการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน การวิจัยร่วม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่โรงเรียนนายร้อยดำเนินการ

๕. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักเรียน

๕.๑ การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักเรียน

มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักเรียนทุกคนโดยนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักเรียน และอาจารย์ทุกคนต้องกำหนดช่วงเวลาให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นักเรียนเข้าปรึกษาได้ นอกเหนือจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษา吉กรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักเรียน

๕.๒ การอุทธรณ์ของนักเรียน

นักเรียนทำคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเสนอตามลำดับขั้นถึงผู้มีอำนาจในการตัดสินใจในแต่ละคำร้อง

๖. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำรวจความต้องการของสำนักงานตำราขั้นตอน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตร

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการตำราจ มีตัวบ่งชี้บังคับตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ๕ ตัวบ่งชี้ มีตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิดับปริญญาตรีรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการตำรา จำนวน ๗ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

| ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย | ปีการศึกษา | | | | |
|--|------------|---------|---------|---------|---------|
| | ปีที่ ๑ | ปีที่ ๒ | ปีที่ ๓ | ปีที่ ๔ | ปีที่ ๕ |
| ๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | X | X | X | X | X |
| ๒. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคธ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | X | X | X | X | X |
| ๓. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคธ.๓ และ มคธ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบถ้วนรายวิชา | X | X | X | X | X |
| ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคธ.๕ และ มคธ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา | X | X | X | X | X |
| ๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคธ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา | X | X | X | X | X |
| ๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคธ.๓ และ มคธ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ ๒๕ ของ รายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา | X | X | X | X | X |
| ๗. มีการพัฒนา / ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคธ.๗ ปีที่แล้ว | | X | X | X | X |

| ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย | ปีการศึกษา | | | | |
|--|------------|---------|---------|---------|---------|
| | ปีที่ ๑ | ปีที่ ๒ | ปีที่ ๓ | ปีที่ ๔ | ปีที่ ๕ |
| ๙. อาจารย์ใหม่ทุกคน (ถ้ามี) ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน | X | X | X | X | X |
| ๑๐. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชา การและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง | X | X | X | X | X |
| ๑๑.จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี | X | X | X | X | X |
| ๑๒.ระดับความพึงพอใจของนักเรียนปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อกุญภาพหลักสูตร เปลี่ยนไม่น้อย กว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐ | | | | X | X |
| ๑๓.ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบ ัณฑิตใหม่ เปลี่ยนไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนน เต็ม ๕.๐๐ | | | | | X |
| ตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (ข้อที่ ๑ - ๕) ใน แต่ละปี | ๑-๕ | ๑-๕ | ๑-๕ | ๑-๕ | ๑-๕ |
| รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี | ๙ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๑ | ๑๒ |

เกณฑ์ประเมิน หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ต้องผ่าน
เกณฑ์ประเมินดังนี้

- ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ ๑-๕) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และ
- มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๘๐% ของ
จำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมดในแต่ละปี